

PENGUMUMAN

Nomor : 04.1/006/B-Peng/I/2023

Tentang

Ketentuan dan Persyaratan Pembayaran Biaya Pendidikan Pendaftaran Ulang (*KRS Online*) Semester Genap Tahun 2022/2023

----- PROGRAM PASCASARJANA (S-2) KELAS REGULER-1 -----

Diumumkan kepada seluruh mahasiswa UMB Kelas Reguler-1, bahwa **Sesuai Dengan Pengumuman Wakil Rektor Pembelajaran dan Ristek, Nomor : 01-1/004/B-Peng/I/2023 Tanggal 3 Januari 2023 Tentang : PELAKSANAAN DAFTAR ULANG MELALUI PENGISIAN KRS ONLINE MAHASISWA PROGRAM REGULER-1, KBBI/IC, REGULER-2 DAN 3 SEMESTER GENAP THN. AKAD. 2022/2023.** Adapun ketentuan untuk Pengisian KRS Online yaitu :

I. MAHASISWA MASUK KULIAH PADA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023 DAN SETERUSNYA

- a. **Periode pengisian KRS *On-Line*** : Tanggal 30 Januari 2023 s/d 10 Februari 2023.
- b. **Persyaratan Pembayaran adalah : LUNAS Uang Kuliah Semester Genap 2022/2023** Pembayaran dapat dilakukan sekaligus lunas atau diangsur 6 (enam) kali dengan jadwal :

Angs.	Tgl. Pembayaran	Jumlah dengan angsuran	
		Prodi. MM	Prodi MTS & MTM
Angs - 1	25 JANUARI 2023 S.D 10 FEBRUARI 2023 /SEBELUM ISI KRS	1.200.000	900.000
Angs - 2	1 - 10 Maret 2023	1.200.000	900.000
Angs - 3	1 - 10 APRIL 2023 (SYARAT UTS/INPUT NILAI TB-1)	1.200.000	900.000
Angs - 4	1 - 10 Mei 2023	1.200.000	900.000
Angs - 5	1 - 10 Juni 2023	1.200.000	900.000
Angs - 6	1 - 10 JULI 2023 / SEBELUM UAS	1.200.000	900.000
JUMLAH SATU SEMESTER		7.200.000	5.400.000

II. MAHASISWA MASUK KULIAH SEMESTER GENAP PADA TAHUN AKADEMIK 2022/2023 DAN SEBELUMNYA

- a. **Semester 1 s/d 4** : Uang kuliah adalah paket per semester penerima Beasiswa 50% dan 100% yang dibayarkan sesuai ketentuan.
- b. **Semester 5 s/d 10** : Membayar perpanjangan Tesis :

Tahun Masuk	Semester 5 dan 6 (Biaya Per SMT)	Semester 7 s.d 10 (Biaya Per SMT)	Mengulang Mata Kuliah
2016/2017		3.000.000	1.800.000
2017/2018		3.000.000	1.800.000
2018/2019	2.500.000	3.000.000	2.500.000
2020/2021	2.500.000		2.500.000

- c. Bagi mahasiswa yang sudah mendaftar sidang tesis sampai dengan 28 Februari 2023 dan pelaksanaan sidang tesis tersebut s.d tanggal 31 Maret 2023 (sudah persetujuan Kaprodi dan BAK), tidak dikenakan biaya pendidikan Semester Genap 2022/2023. **Tetapi wajib mengisi KRS *On-Line* Genap 2022/2023 sebagai persyaratan Sidang Tesis.**
- d. **Pembayaran Sidang Tugas Akhir/Sidang Tesis** : Pembayaran dapat dilakukan 2 kali yaitu 50% saat pendaftaran sidang proposal dan 50% saat pendaftaran sidang seminar hasil.
- e. **Apabila s.d tgl 31 Maret 2023 mahasiswa belum menyelesaikan Tesis dan belum pelaksanaan sidang tesis, maka diberlakukan perpanjangan dengan membayar biaya sesuai ketentuan sesuai dengan data yang di terima dari Program Studi.**
- f. Ketentuan butir 2.c dan 2.e di atas, tidak berlaku bagi mahasiswa yang masa studinya telah habis.

III. TATA CARA PEMBAYARAN UANG KULIAH TERLAMPIR

IV. MAHASISWA TIDAK DIPERKENANKAN MEMBAYAR MELALUI TRANSFER ANTAR BANK KE NO REKENING, KARENA PEMBAYARAN TERSEBUT TIDAK MASUK DALAM SISTEM.

Demikian pengumuman ini untuk diketahui seluruh mahasiswa.

Jakarta, 11 Januari 2023
Kepala Biro Administrasi Keuangan,

Siti Sarpingah, SE, M.Ak.



Tembusan :

1. Rektor UMB
2. Wakil Rektor
3. Dekan dan Wakil Dekan Fakultas
4. Kepala Biro Akademik dan Pembelajaran
5. Kabag.TU
6. Arsip

I. CARA PEMBAYARAN DI MOBILE BANKING BNI :

1. Pilih menu Pembayaran.
2. Pilih Biaya Pendidikan.
3. Pilih rekening Debet, lalu pilih jenis layanan.
4. Pilih Pembayaran pada jenis layanan
5. Pilih Perguruan tinggi Universitas Mercu Buana
6. Pilih kolom Nomor Billing Input Kode Universitas Mercu Buana Kode Prefix+Nim. dan pilih "Lanjut" jika susah sesuai tagihan.
7. Akan Muncul Pada Screen : Nama dan Jumlah Tagihan Yang Akan Dibayar, Apabila Sesuai Transaksi Bisa Dilanjutkan (Jika Pembayaran Tidak Sesuai Tagihan Harap Melapor Ke Loket Layanan Keuangan)
8. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar, dan input password transaksi, jika tagihan sudah sesuai pilih "Lanjut".
9. Akan muncul pada layar Transaksi Berhasil

II. PEMBAYARAN DI TELLER SELURUH CABANG BNI :

1. Mahasiswa Datang Ke *Counter Teller* Diseluruh Cabang BNI
2. Tanpa Menulis Pada Slip Pembayaran, Cukup Menyampaikan Ke Petugas Teller Akan Membayar Uang Kuliah Universitas Mercu Buana melalui *SPC/Online* BNI
3. Mahasiswa Menyebutkan Nama dan Nim (Nomor Induk Mahasiswa) Ditambah Kode Prefix-Nim Untuk Diinput Dalam Sistem BNI.
4. Setelah Diinput Nim, Petugas Teller BNI Akan Menyampaikan Nominal Tagihan Mahasiswa Tersebut Yang Harus Dibayar.
5. Setelah Membayar Sesuai Tagihan Yang Ada, Mahasiswa Akan Memperoleh Receipt/Tanda Bukti Pembayaran. (Receipt/Tanda Bukti Pembayaran Agar Disimpan Dengan Baik, Dan Untuk Konfirmasi Pembayaran Bisa Langsung Ke Loket Layanan Keuangan)

III. PEMBAYARAN DI ATM BNI - KTM BNI (KARTU TANDA MAHASISWA) / ATM BNI NON KTM :

1. Masukkan Kartu ATM/KTM
2. Pilih Bahasa
3. Input No Pin
4. Pilih : Lanjutkan
5. Pilih : Transaksi Pembayaran
6. Pilih : Menu Berikutnya
7. Pilih : Universitas
8. Pilih : Spc/Student Payment Center
9. Input/ketik Kode Universitas Mercu Buana : 8018+Kode Prefix+Nim
10. Akan Muncul Pada Screen : Nama dan Jumlah Tagihan Yang Akan Dibayar, Apabila Sesuai Transaksi Bisa Dilanjutkan (Jika Pembayaran Tidak Sesuai Tagihan Harap Melapor Ke Loket Layanan Keuangan)
11. Transaksi Selesai
12. Mahasiswa Akan Memperoleh Struck/Receipt Sebagai Bukti Pembayaran

KETERANGAN :

1. Untuk Mengetahui Kode *Prefix/Billing* masing-masing kampus tempat mahasiswa kuliah dapat melihat di halaman atau lampiran berikutnya.
2. Mahasiswa yang sudah mempunyai NIM diharuskan Pembayaran kuliah secara *SPC/Online* dan tidak di perkenankan Pembayaran kuliah melalui transfer.
3. Pembayaran yang di lakukan secara *SPC/Online* akan secara otomatis masuk ke sistem keuangan UMB sesuai dengan jumlah pembayaran yang di lakukan di PT. BNI (Persero) Tbk.

**KODE PREFIX / BILLING UNTUK PEMBAYARAN UNIVERSITAS MERCU BUANA
DI PT. BNI (PERSERO) TBK. SECARA STUDENT PAYMENT CENTER / ONLINE / HOST TO HOST**

PROGRAM KELAS REGULER-1

A. KAMPUS MERUYA DAN KAMPUS MENTENG

- Kode Prefix 13 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 14 : Pembayaran Ijasah, Wisuda.
- Kode Prefix 15 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkrip Nilai

B. KAMPUS CIBUBUR / JATISAMPURNA

- Kode Prefix 33 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 34 : Pembayaran Ijasah, Wisuda
- Kode Prefix 35 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkrip Nilai

C. KAMPUS WARUNG BUNCIT / PEJATEN

- Kode Prefix 53 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 54 : Pembayaran Ijasah, Wisuda.
- Kode Prefix 55 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkrip Nilai

**PROGRAM KELAS REGULER - 2 DAN 3 /
KELAS KARYAWAN**

A. KAMPUS MERUYA DAN KAMPUS MENTENG

- Kode Prefix 23 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 24 : Pembayaran Ijasah, Wisuda.
- Kode Prefix 25 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkrip Nilai

B. KAMPUS CIBUBUR / JATISAMPURNA

- Kode Prefix 43 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 44 : Pembayaran Ijasah, Wisuda.
- Kode Prefix 45 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkrip Nilai.

C. KAMPUS WARUNG BUNCIT / PEJATEN

- Kode Prefix 63 : Uang Kuliah, Angsuran, KRS-UTS-UAS, SMT Pendek, Biaya Cuti.
- Kode Prefix 64 : Pembayaran Ijasah, Wisuda
- Kode Prefix 65 : Pembayaran Sidang TA/Skripsi/Tesis, Ujian Susulan, Konversi, Buku Alumni, Transkrip Nilai.